2024-2025 学年第一学期学生选课指南

建议使用 PC 端或者 PAD 端浏览器登录使用 web 端进行选课,浏览器页面更加直观,显示 内容更加更富。

一、选课基本原则

(一) 以专业人才培养方案为依据, 在导师指导下进行。

(二)按学校规定缴纳专业注册学费,取得注册资格。未及时缴纳学费的,可以先保留选课结果,补选结束后(通常为开学两周后,具体时间以财务通知为准),仍未缴清欠费或办理绿色通道的,选课结果不再保留(有特殊情况无法及时缴纳的可向财务申请缓缴,财务审核批准后可延缓)。

(三)遵循课程修读顺序。对于有先后修读顺序的课程,应先选先修课,再 选后续课。

(四)对于进行分级教学的公共课程,应根据分级考试结果,参加对应级别 课程的选课。

(五)原则上,每个学生每学期选课不低于16学分,不高于35学分。

(六)选定课程时,应考虑其上课时间,原则上不允许冲突。

(七)新生第一学期不参与选课,由学校统一选进课堂。

二、选课三个阶段的基本概念

(一)预选及重修报名。预选只选课程名称,不考虑时间、地点、任课老师。 重修报名则在可报名的课程范围内报名重修,或不报名,二选一即可。预选及重 修报名结果用来确定是否安排老师来给同学们上这门课,及安排多少课堂。尤其 是需要重修的课程,如果不报名,可能导致选课时无此课可选。

(二)正选。设置了课堂容量,上课时间和地点,任课教师。正选前,教务 处和教学办公室会将必修课课堂进行批选,包括已经报名重修,同时开设了周末 重修课堂的课程。正选期间已批选的课不能退课,其他课程可选课、可退课、可 以超过课堂容量选课(部分受限于教学资源的课堂不能超过课堂容量),要注意, 需要重修,但没有被批选进课堂的,需要自行在正选轮次中选课。正选结束后, 一部分课堂会因选课人数低于开课人数而被取消,选课学生将被踢出课堂,另一 部分课堂会因为选课人数明显高于课堂容量,在适当增加课堂容量或增开课堂后, 仍超出课堂容量的,将按照本年级优先,专业优先,学分绩点优先的规则进行选 课处理,排名靠后的学生将被踢出课堂,即"批量筛选",筛选后保留在课堂的, 系统会标记"已选中"。需要注意的是,正选前,由学校选进课堂的学生,不参 与选课处理。

(三)补选。设置同正选阶段,但采取"先到先得"的原则,当选课人数超

过某个课堂容量上限时,不再允许选入,可改选同课程的其它课堂或者其它课程。 同时,所有参与网上选课的学生需要关注自己在正选阶段的选课结果是否存在 "批量筛选"时被踢出课堂的情况,从而及时进行补改选。错过补改选的机会后, 需要到本人所在学院的教学办公室说明情况,递交申请后,由教办老师进行后台 选课或退课。更特殊的情况,需要到教务处选课或退课。

三、选课过程基础操作指南

1.查看人才培养方案

方法: 打开浏览器, 在地址栏输入 https://jwxt. jhun. edu. cn/或者在教务 处网站推荐栏中找到"教务管理系统"进入, 输入自己的学号、密码、验证码, 点击"登录", 进入教务管理系统, 如下图:



点击上图中屏幕上方的"主控",进入主界面,选择"培养方案"模块,即 可看到整个大学期间的培养方案情况,如下图所示:

课程 实践环节 毕业学分要求 专	业课程模块 专业课组											
2. 课程												
年级/春业(/春业方向):2023/余 科 学/	/#i0:/											
年級 2023 金 (株(系)/部 [01]高等株	▼ 专业 [01102]金融学 ◆ 专业方向 ◆	● 羊侬 ○ 鋪侬										
					912		animi	1784	17.85	10.0		
学生学报	1942	学分	课程类别	课程始位	方式	总学时	\$8J	78	学时	(187)	\$8I	4815
2023-2024学年第一学期	[410101089]金融学专业等论	1.0	学科基础课/必修课		考试	16	16	0	0	0	2.0	
	[410201005]政治股济学	2.0	学科基础课/公传课		考试	36	32	4	0	0	4.0	
	[410801003]南朝数学Ⅲ①	4.0	学科基础课/必停课		考试	64	64	0	0	0	4.0	
	[410803032]大学计算机器站	1.5	公共環心修理		考试	48	16	16	0	16	2.0	
	[411303001]大学体育①	1.0	公共课/公修课		考试	32	28	0	0	4	2.0	
	[411402137]大学英語①	2.0	公共課/必修課		考试	40	32	0	0	8	2.0	
	[411503002-1]形势与政策1	0.3	公共課/必修課		考试	8	4	0	0	4	2.0	
	[411503023]思想整要地注册	3.0	公共得/必修展		考试	48	32	0	8	8	2.0	
	[419301004]大学生职业发展规划	0.5	公共課/公律課		考试	16	16	0	0	0	2.0	
2023-2024学年第二学期	[410101063]總統設計算	3.0	学科基础课/公传课		考试	48	48	0	0	0	0.0	
	[410102009]管理学家理	3.0	学科基础课/应传课		考试	48	44	4	0	0	0.0	
	[410303070]大学生心理健康教育	1.0	公共課/必修課		考试	32	32	0	0	0	0.0	
	[410401204]应用文写作	1.5	公共環人必修課		考试	24	24	0	0	0	0.0	
	[410801004]高級政策回会	4.0	学科基础课/公传课		考试	64	64	0	0	0	0.0	
	[410801008]经出代数 (文)	2.5	学科基础课/应传课		考试	40	40	0	0	0	0.0	
	[410803031]Office應設備作	3.0	学科基础课/远传课		考试	48	32	16	0	0	0.0	
	[411303003]64WithtR I	1.0	公共課/公律課		考试	32	28	0	0	4	0.0	
	[411303013]休期提出1	1.0	公共課人会修課		考试	32	28	0	0	4	0.0	
	[411402131]美術品版	2.0	公共得/必修课		考试	32	32	0	0	0	2.0	
	[41140213時大学更善念	2.0	公共得/必修課		考试	40	32	0	0	8	0.0	
	[411503002-2]形物与研究第2	0.3	公共課/必修課		考试	8	4	0	0	4	0.0	
	[411505001]中國近現代此時要	3.0	公共課人会修課		考试	48	32	0	4	12	0.0	
	[419001002][業務理論	1.0	公共得心修課		*i :	36	0	0	0	36	0.0	

如上图中,分别点击"理论课程"、"实践环节"和"毕业学分要求"等相关 栏目,即可了解你的专业人才培养方案、应修读的课程、环节等信息。还可以分 别点击"网上选课"、"教学安排"、"考试安排"、"学生成绩"、"教材信息"、"学 生成绩"等进一步了解学业的进展情况。 务必通过学院发到你们手上的专业人才培养方案了解本人的培养方案,并逐 字阅读,做好个人规划,每次选课前必须梳理前一阶段课程修读情况,掌握本次 选课中哪些选修课中哪些课程或类别必须选、哪些课会被批选但需要再次确认是 否已被批选、哪些课必选但需要自己选课、哪些课挂科了需要重修报名并重修选 课等关键信息。每到毕业季,都会有2%的学生因未弄清楚自己的培养方案,导 致部分课程未选课导致延期毕业,甚至当学年无法毕业,请务必重视。

在向学院教办确认教学管理系统中的培养方案准确无误的情况下,也可通过 "教学综合管理服务平台"了解,否则一律以学院发的纸质培养方案为准。

2.预选课程和重修报名

登录教学综合管理服务平台(或喜鹊儿 app),点击主控进入教务管理系统, 注意:预选和重修报名不在同一个模块内。

首先是预选。找到网上选课,点击"预选"即可进行课程预选。如下图所示:

	<u></u> 牧学综合管理	服务平台				主控 Q 搜索	✿ 主题 X 全屏	۵
籍信息 昭素、异动、辅作和毕业	EE	培养方案 个人培养方案和毕业学分置求	Ê	个性培养 申请学业导师	Ŕ	网上选 正选、非 自主选择	i課 √进造、辅修送和重修送等 ■	
至中的		实践教 学		教学课价		312#		
isin 教学综合	合管理服务平台					# #	页 ■重圭拉 Q、搜索 o	¢±⊠ ;
		课程表面词 课程安排明细	网上论识 预选	这很结果 预选结果	awing baw			
		中潮行会	选课版开读计划 送课(绘上调时间)	送出版林平 社和3行机联邦	送拿验结甲			
			重炸法律 混选	建林这番站里 近洋中游结果(外午母/专业)				
			选择申请(外年级/专业) 资课(外年级/专业)	油塑器要数材包包 免听中语结果				
			90 所中的 相对法律结果					
预选								٦
预选		王级/去小)	▲ 2021	全融受			•	
预选 课程范	✓ 主修(本4 主修(公	年级/专业) 共任选)	€ 2021 2	金融学			\$	
预选 课程范 说明:任	 ✓ 主修(本4 主修(公) 辅修 	年级/专业) 共任选)	 2021 ₂ 第一个 学 	金融学 :年学期: 2021	-2022学年;	第一学期	时间区段	: 2(
预选 课程范 说明:任 选定	✓ 主修(本4 主修(公) 辅修 主修(可)	年级/专业) 共任选) 寄年级/专业)	 2021 : 第一个 学 课程 	金融学 :年学期:2021	-2022学年;	第一学期	◆ 时间区段 学分	: 2(

重修报名:找到 免修重修,切换到【申请重修】选项卡,找到本人希望重

	学籍信息 Salest, Fat. Salesta	93	培养方案 小人2005年6月94日年6日まま	Ê	个性培养 #354500	×	网上选课 IES、INSER、SHOWIDIHESKARE	ERM ER
	数学安排 限6486、5484万米5%59558		实践数学 Color Contracts	Æ	教学评价 1997年月2日87月13日	*	课程考试 ^{全有补考由新用考试如4}	E
	资格考试 AB. HIDONGCAREADADAD	E	免修 里修 2012年		学业成绩 Traces	E	<mark>ÓJÍFÓJAL</mark> Talaca, ATLIAN	Q
	数材信息 SERENGERATIO	II.	电子证明 #Fax	Н	公共查询	Ë	微专业 200	
12	漢大学	TPSIT	_v 教	文学结	合管理	服务	平台	
And in case of the second s	NOTES IND	"PPSIT	ү — ЭЭ Ү			כל אוני:		
学生应	用→免修重修							
学生应	加田 → 免修重修							
学生应 申请免	i用 → 免修重修 e修 获准免	的修课程/	环节 申请	重修	获准重修调	限程/环节		
学生应 申请免 申请重	 ○用 → 免修重修 ●修 获准免 直修	的修课程/	环节 申请	重修	获准重修调	₹程/环节		
学生应 申请免 申请重 学年学期	2月 → 免修重修 3修 获准免 重修 月: 2022-2023第一	₿修课程/ →学期	环节 申记 时间区段: 2022	与重修 2-05-09 13	获准重修调 3:00→2022-05-	₹ 11 19:00		

修的课,点击申请即可。(注意,并非列表中所有课程都是需要重修的,要根据 本人修读情况决定,例如选修课,可以更换课程修读,不一定需要重修)

注意:要清楚"重修报名"和"预选"都是属于意向征集,是开课的依据, 预选或重修报名均不代表选课,但也十分重要,它决定了正式选课时是否能看到 这门课程。尤其是仅有个别人挂科的课程,如果没有人报名,则系统可能会认为 没有人需要重修这么课,如果这门课正好因为新的年级培养方便变动,或者因招 生专业变动,直接没有低年级相同专业,则这门课可能不会再被开设,因此将失 去本学期重修的机会。当然,考虑到教学资源有限,有学生重修报名的课并不必 然开班。

3.正选/补选课程

登录教学综合管理服务平台(或喜鹊儿 app),点击主控---网上选课,点击 "选课(按开课计划)"或"选课(按上课时间)"均可进行课程正选,正选时, 可以切换课程范围。

動江漢大学	教学综合管理服务平台					# mm 🖬 ±12	Q. HUR of ±18	X 全部	ि• सिक्षा ≡ इ
 	双字综合管理服务半台	012.000 000 000 000 000 000 000 000 000 00	発生10.0月 第25 第25 第25 第25 第25 第25 第25 第25	2.3%5 8002 8002 8002 8002 800800	asan Asay Asay			Xem	
	课程范 ✓ 主修 注明: 任 洗定 主修	▲年级/专业) 公共任选) 可跨年级/专业)	(K+84,54) S&e4 (Y) (2021 年一个 選程	****#** 金融学 学年学期:::	2021-2022学年第一	-学期 _学		ž: 2	

课程范围中各类型说明: 主修(本年级/专业)为所在年级和专业下一学期 的开课计划内的课程,用于选择本人下一学期主要修读的课程,确保必修课主均 已选(部分已经提前批选),选修课按要求选够学分; 主修(公共任选)为所有 公共任选课,用于选择2门公选课,依据兴趣和空闲时间选择; 主修(可跨年级 /专业)为所在专业其他年级的人才培养中涉及的所有课程,用于选择需要重修, 但是未开设独立的重修班,希望插班重修的课(公共必修课除外),或以前学期 应修读但漏选、转专业后须补选、已获得学分但希望刷分的课程。

此外,上上图中选课(外年级/专业)可以选全校所有课程,无任何限制, 但一般只开放公共必修课供同学们选修,主要用于公共必修课插班重修。

辅修用于选修辅修学士学位要求的课程,辅修目前采取批选制,无需选课,因此并不开放。

选课中,点击课程名称,在弹出的界面中可了解该课程的基本信息

【特别提示】

(a)不盲目选,不错选、不漏选。没有弄清楚的课程不乱选;已经获得有效 学分的课程无特殊原因不重选;人才培养方案规定必修的课程一定选上,不错选、 不漏选;选修课程中的二选一、三选一或者多选一、多选几的课程,人才培养方 案里有注明,选课前一定弄清楚。

(b)选"主修(公共任选)"课不要超过2门。建议先选主修课程,再选公共 任选课,一般来讲,选完主修课程后,应该还可以找到空余时间选修公共任选课 的。此时,一定要找所开设的公共任选课上课时间与你空余时间一致,并且你有 兴趣、能拓宽你知识面的课程。

(c)选课时,你会发现部分课程已经有选课记录,这部分课程是由于属于必 修课程,为减少学生漏选的情况,已由学校提前选好,不得自行更换课堂。

(d)选课要依据本人实际需求,开学后两周内可以根据试情况酌情退课,但 故意多选课程,开学后随意退选的除外。

四、可能遇到的问题 Q&A

1. 正选课程提交后就表示选课成功了吗?

答:不是。正选结束后,对超出课堂容量上限的课堂按培养方案优先和绩点 优先的原则进行批量筛选,部分同学可能会被筛选下来,还有少数课堂会被删除, 导致这部分同学所选课程就不成功。因此,所有选课同学在补选时一定要再次进 系统认真仔细地检查自己的选课情况,一旦发现课程漏选了或者被筛选下来了, 补选时及时上网选课。

Ó	つ 注 済 大 ぞ JANGHAN UNIVERSITY	教学综合管理服务平台					# ng	4 18	Q 1850	≪ ±38	2 全部	🕒 iBiti	≡ 9 8
ſ	♀ 学生服务 → 阿上法庫											Q	☆ 0
			10070000000	(1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)	in the second								
			當托書臺的	网上运用	15世活中	来始后体							
			课程安排明细	Rið	的现在带	民主始							
ł			中語作品	25现(16开设计划)	252022	201904W							
ł				透胃(使上還时间)	被取得思想								
				新作品课 补修选课	BARASHAR								
				3832A	迅速中请结果(外年级/专业)								
				造资申请(外年级/专业)	调整需要依付信息								
				选课(外年级/专业)	免后中語結果								
				免乐中语									
				松7135进96 里									

2. 如何退选课程

在预选和正选时间内,可以在网上选课--退选菜单内退选已经预选或正选的 课程。第二次选课,即补选时间内,不能自主退课,确需退课的,须到学院教学 办公室说明情况后,由教办老师退选。

3. 如何重修课程?

申请重修的学生数大于开班人数时可以开设重修课堂,即组班重修,达不到 组班人数的,原则上应随低年级跟班重修。在预选时,学校开放重修报名,报名 人数足够时,经承担单位同意后,开设重修课堂,进行组班重修,正选前,学校 将已报名的学生选进课堂。人数达不到开班条件的,或未进行重修报名的,可以 在正选时选进低年级的课堂,跟班重修。

注意:需要重修的同学,建议尽量报名重修,否则可能导致人数不足无法成班,同时,重修班一般在周末,更不容易与正常课堂时间冲突,且放弃周末重修报名,直接选择跟班重修,还要考虑到选课失败的可能,需要慎重。另外,本学

期已经处于重修中的课,不得报名。

申请免修	获准免修课程/环节	申请重修	获准重修课程/环节	
申请重修				

4. 如何查询全校课程课表?

答:目前无法查看全校课表,只能查看某一确定课程的课表。方法为:进入"教学综合管理服务平台",点击主控--公共查询--课程课表:

PERAE Paters, No, Markura Lar, fra C. Har, Saulur argebra Peraf C. Har,	注護大学 MANGHAN UNIVERSITY 教学	综合管理	服务平台			希 省页 🖷	主控	Q 搜索	≪ 主题	🗙 全屏	☞ 退出		
System Season State	学籍信息 学籍档案、师动、辅作和毕业	D E	培养方案 个人培养方案和毕业学分要求	Ê	个性培养 申请学业导师	N.		网上选 正选、补 自主选课	课 /退选、暂修选和	印重修选等	is		
商品考試 用時、計算新時編集団調協研放業者 空気 全球運作 学业成績 学业成績 学业成績 学业成績 計算新用 計算 計算 計算 計算 計算 計算 計算 算用 計算 計算 計算 計算 算用 計算 算用 算 算 算 算 算 算 算 算 算 <th 100000000000000000000000000000000000<="" =="" td=""><td>教学安排 理论课程、实践环节和实验安排信息</td><td></td><td>实践教学 实习过程、实习指导服务</td><td>Æ</td><td>教学评价 握交问看调查和教学评价表</td><td>3</td><td></td><td>课程考 ^{成考/补考}</td><td>试 申请和考试安排</td><td>i</td><td>E</td><td></td></th>	<td>教学安排 理论课程、实践环节和实验安排信息</td> <td></td> <td>实践教学 实习过程、实习指导服务</td> <td>Æ</td> <td>教学评价 握交问看调查和教学评价表</td> <td>3</td> <td></td> <td>课程考 ^{成考/补考}</td> <td>试 申请和考试安排</td> <td>i</td> <td>E</td> <td></td>	教学安排 理论课程、实践环节和实验安排信息		实践教学 实习过程、实习指导服务	Æ	教学评价 握交问看调查和教学评价表	3		课程考 ^{成考/补考}	试 申请和考试安排	i	E	
教材信息 和政策和思想利用的 各类准我信息的开放室询	资格考试 英语、计算机等级和普通话等技能考 试	100 	免修重修 免修重修	II	学业成绩 学业成绩	At		创新创 学科克赛	业 、大学生科研		ø		
	数材信息 很取数材和数材评价		公共查询 各类课表信息的开放量询	Ξ									
	毕生应用 → 公共查询 → 课程课表											•	
学生应用 → 公共查询 → 课程课表							学年学川	J 2021-2022	学年第一学期	\$ 校:	索 导出	6	
学生应用 → 公共查询 → 课程课表 程送表	程课表												

右上角可以选择学年学期,左侧输入课程名称或代码即可查询具体课程的课表。

5. 如何知道自己所学专业本学期开设了哪些课程?

答:在"选课"界面,分别点击"主修(本年级/专业)"、"主修(公共任选)" 后点击"检索"按钮,即可在其下部看到本学期本年级本专业开设的所有课程, 点击"主修(跨年级/专业)"后"检索",即可看到相应的跨年级跨专业课程, 如下示意图:

6. 哪些情况会出现所选课程的上课时间冲突?

答: (1) 修读的公共任选课或跨学院跨专业的课程冲突。 (2) 由于转专业后补课、插班重修、提前选以后学期的课、选择跨学院跨专 业课程、修读小语种课程等。

(3)选课差错,后台选课时选择了为其他专业开设的公共必修课课堂。(4)选课后,在学期中课表进行了调整。

7. 为什么有些课程的课堂能够看到,但无法选择?

答:选课时,有些课程的课堂能够看到,但"选定"是灰色的,无法勾选这门课。主要有以下原因:

(1)该课堂选课人数已经达到课堂选课人数上限;

(2)该课堂设置为未合班不可选,你只能选为本专业安排的时间内排的课堂。如果该课程是你必须修读的课程,请及时向你所在学院教办老师反映。

8. 担心选课后被筛选掉或担心本学期的课程挂科,是不是选课越多就会越好?

答:不是。一年级所选课程中未获得学分时达到一定比例时,可能导致学业 预警。且重复修读同一门课,只认定一次有效成绩,学分只计一次,公共任选课 也不例外。

9. 什么时候知道自己最终选课结果? 需要注意什么?

答:补选结束后,学校于放假前公布全校选课结果和下学期课表。确认本人 选课时,首先要明确自己应选的课是否都已经成功选上,注意与培养方案反复核 对,与同专业同学对照,有疑问的及时与教办老师咨询。其次要注意课表有无冲 突,一般来说正常修读的理论课程都不会有冲突,但涉及到转专业、休学复学、 课程重修、漏选补修时很可能出现课表冲突,必须仔细检查。对于个别节次冲突, 可以向任课教师请假,冲突节次较多且自学能力较强时,可以选择办理免听,每 学期限免听1门课程,但是,自学困难或冲突课程门数大于1门的,需要及时到 教办处理,在确认未选错课程,或无法更换其他课堂时,退选相应课程,下一学 期再修读。

10. 每学期开学还能补选课程和退课吗?

答:可在开学两周内到你所在学院教办申请退和补选课程,但因其他原因被限制选课的除外。

11. 弹性学制学生如何选课?

答:原则上,延长学制的学生应同步参加预选、正选和补选。因延长学制手 续办晚了等原因没赶上正选和补选时,须在本学期结束前到本人所在学院从后台 选课。

12. 专升本和转专业学生如何选课?

答:专升本学生第一次选课,学院应组织单独培训指导,并由学院完成批选, 第二次及以后选课与其他学生同步进行。

转专业学生在未预录取前均按原专业选课。教务处发布预录取名单后,由教 务处统一退课,由新专业所在学院负责指导学生按新的行政班级选课。教务处发 布正式录取名单后,被取消录取的学生,将退回原专业,由教务处统一退课,由 原专业所在学院负责为学生重新选课。

13. 转学、复学学生如何选课?

答:转入江汉大学的学生、复学的学生,办完转(复)学手续后,先到学院 教办报到,然后根据学院教办的指导,凭相关手续和学院教办给的选课清单,到 教务处选课。注意,即使学院已失去选课权限,仍需要先由学院确定所需选的课 程,再到教务处办理选课。

14. 参军、休学的学生如何退课?

答:休学的学生,办完相关手续后,在开学4周内可以到学院教办办理退课 手续,4周以后须到教务处退课,退课时需要明确告知老师哪些是已参加完考试 的课程。参军的学生由于涉及复审,入伍后一般不办理退课手续,在退伍返校后 统一处理选课、成绩等问题。

15. 选课密码忘记了怎么办?

答:可以利用你设置的密码问题和答案找回密码,也可以到自己所在学院教办重置密码。

16. 还有什么要提示的?

答:选课很重要,课程漏选与课程挂科同样会造成无法毕业,请一定要认真对待。

注:以上内容仅供学生选课参考,非正式文件,文中内容与学校正式文件冲 突时,以正式文件的规定为准,文中内容出现歧义时,以教办老师或教务处老师的解释为准。

二〇二四年六月